



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME- IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

C.M. CTIS01100X -C.F. 80021890878 - www.isradice.edu.it PEC ctis01100x@pec.istruzione.it e-mail: ctis01100x@istruzione.it - Codice univoco UF7RQ2

Bronte, Via Sarajevo, 1 Tel: Centralino 0956136120 - Segreteria 0956136117-8 – Adrano, Via Trapani, 52 Tel. 0956136126

Ai Docenti
All'Albo
Al fascicolo

Oggetto - Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) incarichi individuali per le attività di collaudo - Finanziamento fondo per la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici (CA n. 9 del 11/05/2021)

CUP I92B23000150002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare Regione Siciliana n. 9 del 11/05/2021 ;

VISTA la nota n. 43679 del 18/10/2021 avente ad oggetto "Fondi per la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici";

VISTA la richiesta da parte di questa I.S. di finanziamento fondo per la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici prot. n. 801 del 30/01/2022;

VISTA la nota della Città metropolitana di Catania prot. n. 1817 del 14/01/2022 di concessione del Nulla Osta per richiesta finanziamento ed esecuzione lavori ai sensi della circolare della Regione Siciliana;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 25/05/2022 di approvazione della richiesta presentata;

RILEVATA la necessità di individuare il responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione del Progetto,

VISTA la Notifica DD. 38 del 17 Febbraio 2023 – Impegno di spesa Prot. n. 1894 del 21 Febbraio 2023

VISTA la trasmissione richiesta e documentazione di variante prot. 5359 del 19/06/2024

VISTA la Determina affidamento diretto adattamenti edilizi COSTRUIX SRL prot. 6701 del 19/07/2024

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 collaudatore dei lavori realizzati con l'intervento in epigrafe;

ATTESO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

ATTESO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico dott.ssa Maria Pia Calanna, con determina prot. n. 7309 del 29 agosto 2022, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

INDICE LA PRESENTE SELEZIONE INTERNA

Per il conferimento di n. 1 incarico di Collaudatore a titolo non oneroso degli interventi previsti con il fondo di manutenzione straordinaria di cui nelle premesse.

Articolo 1 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea ovvero un valido permesso di soggiorno da almeno cinque anni;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 – Aule da collaudare

Il collaudo dovrà essere effettuato nelle aule oggetto dei lavori di manutenzione straordinaria come da capitolato lavori, e precisamente l’aula biblioteca e le pertinenze del laboratorio multimediale. Entrambi gli ambienti da collaudare sono ubicati a piano terra.

Il collaudatore avrà cura di rilasciare il certificato di regolare esecuzione sui beni, servizi e lavori in fornitura.

Art. 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
 - a. N. 1 (uno) docente esperto nell’attività di collaudo di beni e servizi.
2. I punteggi saranno valutati secondo i seguenti criteri:
 - a. Titoli di studio e accademici;
 - b. Requisito di accesso;
 - c. Esperienze professionali nello specifico di settore della progettazione;
 - d. Certificazione informatica;
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli come di seguito riportato.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI FIGURE DEL PROGETTO	
1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado..... 1 punto	Max punti 10 (non cumulabili)
Laurea Triennale attinente alla selezione (INFORMATICA) (non cumulabile con la laurea magistrale quinquennale) fino a 89.....punti 1 da 90 a 104.....punti 2 da 105 a 109..... punti 3 da 110 a 100 lode.....punti 4	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente alla selezione (INFORMATICA) fino a 89 punti 6 da 90 a 99 punti 7 da 100 a 104 punti 8 da 105 a 109 punti 9 da 110 a 110 lode punti 10	
Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente – 2 punti	punti 2
Iscrizione all’Albo professionale	punti 2
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico di animatore Digitale – 1 punto per ogni esperienza – (max 4 punti)	Max punti 4
Incarico di staff del DS - 0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 2
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio - 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio – 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD- 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 24 gennaio 2025**, a mezzo posta elettronica ordinaria all’indirizzo di posta elettronica ordinaria ctis01100x@istruzione.it o a mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo di posta elettronica certificata ctis01100x@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, deve essere corredata da il *curriculum vitae* del candidato in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituto Superiore potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 5 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 (tre) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg. **5 (cinque)**, termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione.
5. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni figura richiesta, purché rispondente ai requisiti dell'avviso interno;
6. A parità di punteggio, la commissione utilizzerà i seguenti criteri per definire la graduatoria provvisoria e definitiva.
 - a. Docente che possiede maggior punteggio nella voce "*precedenti esperienze nell'attività di collaudo*";
 - b. Docente che possiede la "*certificazione informatica*";
 - c. Docente con la minore età;
 - d. Sorteggio pubblico.

Articolo 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituto Superiore procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Superiore "Benedetto Radice" di Bronte nella persona del Dirigente pro tempore dott.ssa Maria Pia Calanna, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctis01100x@pec.istruzione.it

Le informazioni sono reperibili al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIS01100X>

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dirigente scolastico, dott. ssa Maria Pia Calanna e-mail istituzionale ctis01100x@istruzione.it

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituto Superiore nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".
2. La pubblicazione è finalizzata all'adempimento dell'obbligo di pubblicità legale e di trasparenza.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 13 – Allegati

È allegato al presente avviso pubblico:

- Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Pia Calanna

Firmato digitalmente da
Maria Pia Calanna
Qualifica Dirigente Scolastico
I.S. Benedetto Radice Bronte

