



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME- IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

COMUNICAZIONE N. 550 - A.S. 2023/2024

Ai Docenti
Al Personale ATA
Alla DSGA

Bronte, 03/06/2024

Oggetto - Richiesta ferie personale Docente e ATA

Le ferie sono un diritto irrinunciabile del lavoratore che vengono riconosciute dal datore di lavoro per consentirgli il recupero delle energie e la realizzazione delle esigenze anche ricreative personali e familiari.

Il dipendente con contratto a tempo indeterminato nel comparto Scuola ha diritto a 32 giorni lavorativi di ferie comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, comma 1, lett. a) della legge 23 dicembre 1977, n. 937.

I giorni di ferie non sono in egual numero per tutti i lavoratori poiché per i dipendenti neoassunti i predetti giorni si riducono, per i primi tre anni di servizio, da 32 a 30 giorni lavorativi di ferie comprensivi delle 2 giornate previste dall'art. 1, comma 1, lett. a) della legge 23 dicembre 1977, n. 937.

Tuttavia, dopo un triennio di servizio prestato, anche a tempo determinato, i dipendenti hanno diritto a 32 giorni di ferie.

L'art. 2109 c.c. espressamente stabilisce che le ferie sono assegnate dal datore di lavoro, tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore.

Un'attenta pianificazione delle ferie, infatti, è diretta a garantire, da un lato, il diritto dei dipendenti al recupero delle proprie energie psicofisiche e, dall'altro, ad assicurare la funzionalità degli uffici.

PERSONALE DOCENTE

La richiesta di ferie andrà presentata su Scuolanext, a mezzo portale Argo, **entro il 29 giugno 2024.**

Le ferie potranno essere fruita a conclusione di scrutini, esami, Collegio Docenti finale e di tutti gli adempimenti previsti per la fine dell'anno scolastico.

Si precisa che le SS.LL. dovranno restare a disposizione della scuola fino alla conclusione degli esami di Stato, per i quali potrebbe esserci necessità di sostituire docenti interni.

Si ricorda inoltre che indicativamente nell'ultima decade di agosto si terranno gli esami di recupero debiti,



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME- IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

pertanto si invitano i Docenti dei Consigli di classe interessati a richiedere le ferie **fino al 20 agosto 2024**.

Le ferie già fruita nell'anno scolastico in corso saranno detratte dal periodo richiesto.

E' fatto obbligo di dichiarare il recapito effettivo e almeno un numero di cellulare.

Si precisa che in caso di mancata presentazione della richiesta il periodo di ferie sarà attribuito d'Ufficio.

PERSONALE ATA

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, il personale ATA è tenuto a presentare la richiesta di ferie relative al periodo estivo su Scuolanext, a mezzo portale Argo **entro e non oltre venerdì 7 giugno 2024**.

Si ricorda che dal 1 luglio al 31 agosto le ferie dovranno comprendere almeno 15 giorni lavorativi consecutivi. Le festività soppresse sono fruita nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono, quindi entro il 31/08/2024. **Tutte** le ferie vanno fruita entro il mese di aprile 2025.

I giorni di chiusura della scuola deliberati dal Consiglio di Istituto dovranno essere compensati con recupero o ferie.

Qualora le richieste del personale di una stessa qualifica non dovessero garantire le esigenze connesse al funzionamento dell'Istituto, il Direttore S.G.A. inviterà a modificare la richiesta avanzata dal personale.

E' fatto obbligo di dichiarare il recapito effettivo e almeno un numero di cellulare.

Le ferie già fruita nell'anno scolastico in corso saranno detratte dal periodo richiesto.

Si precisa che in caso di mancata presentazione della richiesta il periodo di ferie sarà attribuito d'Ufficio.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Pia Calanna

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993