AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’IISS “B. RADICE”

**Oggetto: Richiesta ore eccedenti per sostituzione assenti prima e ultima a.s. 2023/2024**

Il/La sottoscritto/a ……………. docente di ……………………….. presso l’IISS “B. Radice” con contratto a TEMPO …………………….

CHIEDE

il conferimento di ore eccedenti il proprio orario di servizio per sostituzione colleghi assenti.

A tal fine dichiara (segnare le voci corrispondenti):

 di essere disponibile a sostituire colleghi assenti in prima ora

 di essere disponibile a sostituire colleghi assenti in ultima ora (quinta e/o sesta)

 di essere disponibile a sostituire colleghi assenti solo nei seguenti giorni:

……………………………………………………………………………………………....

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la richiesta di sostituzione del collega assente potrà essere comunicata anche il giorno prima della sostituzione o il giorno stesso.

Data

Firma