



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“BENEDETTO RADICE”**

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME – IT - SM - CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

COMUNICAZIONE N. 464 - A.S. 2022/2023

Al personale Docente e ATA
neo immesso in ruolo/trasferito/assegnato

Alla DSGA
Al personale ATA
Allo Staff di Presidenza

Bronte, 26/08/2023

Oggetto – Disposizioni per la presa di servizio del personale Docente e ATA

Si comunica a quanti in indirizzo che il personale Docente e ATA, neo assunto o trasferito/assegnato presso questa Istituzione scolastica per l'a.s. 2023/24, dovrà effettuare l'assunzione in servizio venerdì 1° settembre 2023 secondo l'articolazione oraria di seguito specificata:

Personale ATA			
Orario	Mansione	Cognome e Nome	Luogo
Ore 8.00	Assistente Amministrativo	Faranda Marilena	Presidenza
	Assistente Tecnico	Bonanno Antonino	Uffici Segreteria
	Collaboratore Scolastico	Cravotta Valeria	
Personale Docente			
Orario	Classe di concorso	Cognome e Nome	Luogo
Ore 8.30 – 9.30	Tutte	Tutti i Docenti	Aula Magna: incontro con la Dirigente e lo Staff
Ore 9.40	A012	Indelicato Enrico	Presidenza: primo colloquio con la DS
	AB24	Borzì Francesca	
	A034	Tropea Salvatore Licata Francesca	Sala Docenti: incontro con Team digitale e staff di Presidenza per informazioni di base,
	A037	Camarda Antonio	
	A041	Costanzo Francesco Di Vendra Rosario R.	
A042	D'Amato Gaetano		



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“BENEDETTO RADICE”**

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME – IT - SM - CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

Ore 10.10	A045	Papotto Carmelo Longo Salvatore	credenziali per account Google suite, wifi, area riservata sito Ufficio Personale: documenti di rito per presa di servizio
	A046	Torrisi Paolo Santangelo Maria Carini Rossella I.	
	A048	Greco Raffaele S.	
	A050	Leonardi Antonino	
	A051	Bonura Salvatore Papandrea Giuseppe	
Ore 10.50	B003	Rasà Marco M.	
	B011	De Marco Mario	
	B014	D'Urso Giuseppe	
	B016	Sambataro Salvatore A.	
	B018	Indaco Manuela	
Ore 11.20	ADSS	Silvestro Filippa	
		Nicotra Maria Giovanna	
		Maresca Ilda	
		Zappalà Manuela M.	
	IRC	Spinella Rosalia	
	IRC	Napoli S. Vincenzo Cannata Cristina	

I docenti non presenti in elenco e assegnati a questa Istituzione scolastica in data successiva alla pubblicazione della presente circolare prenderanno servizio a partire dalle ore 11.45.

DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al fine di agevolare le pratiche di segreteria e snellire i processi amministrativi, il personale docente e ATA che, a qualunque titolo prenderà servizio dal 1° Settembre 2023, dovrà compilare il documento “PRESA DI SERVIZIO” fornito dall'Ufficio Personale.

La PRESA DI SERVIZIO consta dei seguenti modelli:

1. Modello assunzione in servizio
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
3. Modello richiesta accreditamento stipendio



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “BENEDETTO RADICE”

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME – IT - SM - CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

4. Autocertificazione assenza condanne penali carichi pendenti
5. Dichiarazioni Fondo esero/Incompatibilita'
6. Autocertificazione sicurezza e corsi effettuati

Il Documento “PRESA DI SERVIZIO” va compilato digitalmente in formato pdf editabile, così come fornito dall'Ufficio, e inviato via mail all'indirizzo ctis01100x@istruzione.it riportando nell'oggetto della mail: “**COGNOME NOME- Assunzione in servizio DOCENTE/ATA A.S. 2023/24**”.

Nella stessa mail andranno inseriti come allegati i seguenti documenti:

1. Copia della carta di identità
2. Codice fiscale o tessera sanitaria
3. Copia dei titoli dichiarati ed eventuali crediti degli esami sostenuti ai fini del controllo del titolo di accesso
4. Attestati dei corsi in ambito salute e sicurezza (es. formazione generale, formazione specifica, primo soccorso...)
5. Lettera di individuazione dell'Ufficio di Ambito Territoriale.

Si ringrazia sin d'ora per la collaborazione e per il contributo alla digitalizzazione e alla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.



LA DIRIGENTE
Maria Pia Calanna

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993